

**ОБЩИ УСЛОВИЯ ЗА РЕГИСТРАЦИЯ И ПОДДРЪЖКА НА ДОМЕЙНИ В ОБЛАСТТА .BG И
ПОДОБЛАСТИТЕ
(Отменени на 03.10.2006г.)**

1. ОПРЕДЕЛЕНИЯ
 - 1.1. РЕГИСТЪР
 - 1.2. ДОПУСТИМИ ОБЛАСТИ
 - 1.3. ИНТЕРНЕТ ИМЕ
 - 1.4. ДОМЕЙН
 - 1.5. РЕГИСТРАНТ
 - 1.6. ЛИЦЕ ЗА АДМИНИСТРАТИВНИ КОНТАКТИ
 - 1.7. ЛИЦЕ ЗА ТЕХНИЧЕСКИ КОНТАКТИ
 - 1.8. ЛИЦЕ ЗА ФИНАНСОВИ КОНТАКТИ
 - 1.9. РЕГИСТРАТОР
 2. ВЪВЕДЕНИЕ
 - 2.1. Функции и задължения на РЕГИСТЪРА
 - 2.2. РЕГИСТЪР - РЕГИСТРАТОР - РЕГИСТРАНТ
 - 2.3. ПРИНЦИПИ НА РЕГИСТРАЦИЯ
 3. ВИДОВЕ РЕГИСТРАНТИ
 4. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА РЕГИСТРАЦИЯ НА ДОМЕЙН
 5. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИНТЕРНЕТ ИМЕТО
 - 5.2. Валидност на ИНТЕРНЕТ ИМЕТО
 - 5.3. Резервирани ИНТЕРНЕТ ИМЕНА
 - 5.4. Неподходящи ИНТЕРНЕТ ИМЕНА
 - 5.5. ИНТЕРНЕТ ИМЕ при регистриране на ДОМЕЙН в областта от първо ниво .bg
 6. ДОСТЪПНОСТ НА ДОМЕЙНА И ДОБРО ОБСЛУЖВАНЕ
 7. ПРОЦЕДУРА ЗА РЕГИСТРАЦИЯ НА ДОМЕЙН В ДОПУСТИМИТЕ ОБЛАСТИ
 - 7.1. ЗАЯВКИ за регистрация на ДОМЕЙНИ
 - 7.2. Конфигуриране на ДОМЕЙН
 - 7.3. Плащане на ДОМЕЙН
 - 7.4. Регистриране на ДОМЕЙН
 8. ПРОМЯНА В РЕГИСТРАЦИЯТА НА ДОМЕЙН
 9. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА РЕГИСТРАЦИЯТА НА ДОМЕЙН
 10. РЕГИСТРАТОРИ
 11. ПРЕПОРЪКИ
 12. СНЕМАНЕ НА ОТГОВОРНОСТ ОТ РЕГИСТЪРА И РЕГИСТРАТОРИТЕ
 13. АДРЕС НА РЕГИСТЪРА
 14. ЦЕНИ И ПЛАЩАНИЯ
 15. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ
 16. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ
- ПРИЛОЖЕНИЕ N:1 - Документи, установяващи идентификацията на РЕГИСТРАНТА при регистриране на домейни в областта .bg
ПРИЛОЖЕНИЕ N:2 - Документи, удостоверяващи основанието за използване на ИНТЕРНЕТ ИМЕТО при регистриране на ДОМЕЙНИ в областта от първо ниво .bg

1. ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. РЕГИСТЪР - организацията, на която е делегирано регистрирането на имена за дадена интернет област. За областта .bg и останалите подобласти от ДОПУСТИМИТЕ ОБЛАСТИ (.a.bg; .b.bg; .c.bg и т.н.) РЕГИСТЪРЪТ е РЕГИСТЪР.БГ ООД.

1.2. ДОПУСТИМИ ОБЛАСТИ - области, в които се извършва регистрация на имена от РЕГИСТЪРА:

Област от първо ниво:

.bg

Области от второ ниво:

.a.bg	.b.bg	.c.bg	.d.bg	.e.bg	.f.bg	.g.bg	.h.bg	.i.bg	.j.bg	.k.bg	.l.bg	.m.bg
.n.bg	.o.bg	.p.bg	.q.bg	.r.bg	.s.bg	.t.bg	.u.bg	.v.bg	.w.bg	.x.bg	.y.bg	.z.bg
.0.bg	.1.bg	.2.bg	.3.bg	.4.bg	.5.bg	.6.bg	.7.bg	.8.bg	.9.bg			

Всички области от списъка на ДОПУСТИМИТЕ ОБЛАСТИ са равностойни във функционално отношение.

1.3. ИНТЕРНЕТ ИМЕ - име, образувано от латински букви и/или цифри, като в него може да се включва знака "-". ИНТЕРНЕТ ИМЕТО трябва да отговаря на изискванията, описани в настоящите Общи условия.

1.4. ДОМЕЙН - словосъчетание, образувано от ИНТЕРНЕТ ИМЕ, съчетано с окончание, съответстващо на някоя от ДОПУСТИМИТЕ ОБЛАСТИ.

Пример: ДОМЕЙНЪТ register.bg е образуван от register - ИНТЕРНЕТ ИМЕ и .bg - област от първо ниво.

1.5. РЕГИСТРАНТ - клиентът, на чието име е регистриран ДОМЕЙН.

1.6. ЛИЦЕ ЗА АДМИНИСТРАТИВНИ КОНТАКТИ - лице, упълномощено от РЕГИСТРАНТА да определя политиката на именуване на обекти в йерархията на съответния ДОМЕЙН и да заявява промяна на регистрираните атрибути за съответния ДОМЕЙН, включително лица за технически контакти, лице за финансови контакти и сървъри на имена (DNS).

1.7. ЛИЦЕ ЗА ТЕХНИЧЕСКИ КОНТАКТИ - лице, упълномощено да отговаря за техническото функциониране на сървърите на имена.

1.8. ЛИЦЕ ЗА ФИНАНСОВИ КОНТАКТИ - лице, упълномощено да осъществява финансовите операции, свързани с регистрацията и поддръжката на ДОМЕЙН.

1.9. РЕГИСТРАТОР - търговец, осъществяващ посредничеството между РЕГИСТРАНТА и РЕГИСТЪРА при осъществяването на дейността по регистрация на ДОМЕЙН.

2. ВЪВЕДЕНИЕ

2.1. Функции и задължения на РЕГИСТЪРА

Основните функции и задължения на РЕГИСТЪРА са:

- Да създаде правила за регистрация на ДОМЕЙНИ, съобразени с определени препоръки и съответстващи на специфичните регионални особености;

- Да регистрира ДОМЕЙНИ на РЕГИСТРАНТИ, отговарящи на правилата;

- Да осъществява поддръжка на регистрираните ДОМЕЙНИ за определен срок.

РЕГИСТЪРЪТ се занимава само с регистрацията на ДОМЕЙНИ от ДОПУСТИМИТЕ ОБЛАСТИ. Регистрацията на имена от по-следващо ниво е отговорност на регистрираното лице за административни контакти за съответния ДОМЕЙН.

2.2. РЕГИСТЪР - РЕГИСТРАТОР - РЕГИСТРАНТ

При обслужване на РЕГИСТРАНТИТЕ се е утвърдила практиката на ползване на посредници - РЕГИСТРАТОРИ, участващи в процеса на комуникация между клиента и РЕГИСТЪРА при осъществяване на регистрацията. РЕГИСТРАТОРИТЕ осъществяват финансовото обслужване на РЕГИСТРАНТИТЕ.

РЕГИСТЪРЪТ осъществява техническите дейности, свързани с регистрацията и поддръжката на ДОМЕЙНИТЕ.

РЕГИСТЪРЪТ поддържа служебно функция на РЕГИСТРАТОР на интернет адрес <https://www.register.bg/>.

2.3. ПРИНЦИПИ НА РЕГИСТРАЦИЯ

2.3.1. РЕГИСТЪРЪТ е разработил условия и процедури за регистрация, описани в тези Общи условия, базирани на интернет стандартите, дискусии с доставчици на интернет услуги и експерти в България и други страни, а също така и на натрупания опит.

Тези условия и процедури са описани в настоящия документ, за да послужат за информация на РЕГИСТРАНТИТЕ, доставчиците на интернет услуги и персонала на РЕГИСТЪРА и РЕГИСТРАТОРИТЕ, за да може всяка една заявка за регистрация на ДОМЕЙН да бъде обслужена предсказуемо, еднообразно и без забавяне поради недоразумения.

2.3.2. РЕГИСТРАНТИТЕ могат да регистрират ДОМЕЙНИ във всички ДОПУСТИМИ ОБЛАСТИ, като спазват настоящите

Общи условия.

2.3.3. При регистриране на ДОМЕЙН от всяка ДОПУСТИМА ОБЛАСТ се изисква **идентификация** на РЕГИСТРАНТА.

2.3.4. При регистриране на ДОМЕЙН от областта от първо ниво: .bg **се изисква основание** при избора на ИНТЕРНЕТ ИМЕТО.

2.3.5. При регистриране на ДОМЕЙН от областите от второ ниво: .a.bg; .b.bg; .c.bg и т.н. **не се изисква основание** при избора на ИНТЕРНЕТ ИМЕТО.

2.3.6. Заявките за регистрация на ДОМЕЙНИ се обслужват по реда на тяхното постъпване (prior tempore, potior iure).

2.3.7. Заявките за регистрация на ДОМЕЙНИ, които вече са заети, се поставят в опашката на чакащи ЗАЯВКИ.

2.3.8. Всеки ДОМЕЙН се регистрира на един РЕГИСТРАНТ.

2.3.9. РЕГИСТРАНТЪТ носи пълна юридическа отговорност за действията на обектите в регистрирания от него ДОМЕЙН, спрямо други субекти, свързани в интернет.

2.3.10. Регистрацията на определен ДОМЕЙН не предоставя никакви законни права върху ИНТЕРНЕТ ИМЕТО, чрез което е образуван и всякакви спорове по този повод трябва да бъдат провеждани според нормалните законови процедури (виж RFC 1591).

3. ВИДОВЕ РЕГИСТРАНТИ

3.1. Лица, притежаващи съдебна регистрация в България или акт за учредяване от български държавен орган; субекти, създадени по силата на споразумение между България и други държави; фирми и организации, регистрирани в чужбина, които имат в Република България регистриран филиал или търговско представителство.

3.2. Дееспособни лица, граждани на Република България или чужденци с право на постоянно пребиваване на територията на Република България.

3.3. Лица, регистрирани в чужбина, упълномощили трето лице да регистрира ДОМЕЙН. Упълномощеното лице трябва да отговаря на критериите по [т.3.1.](#) или [т.3.2.](#)

4. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА РЕГИСТРАЦИЯ НА ДОМЕЙН

4.1. За регистрация на ДОМЕЙН във всички ДОПУСТИМИ ОБЛАСТИ, РЕГИСТРАНТИТЕ предоставят следните документи:

4.1.1. ЗАЯВКА - попълва се on-line в интернет, чрез интерфейса на избрания РЕГИСТРАТОР.

4.1.2. Идентификационни документи, съгласно [ПРИЛОЖЕНИЕ 1.](#)

4.2. За регистрация на ДОМЕЙН в областта от първо ниво .bg РЕГИСТРАНТИТЕ предоставят допълнително документи, удостоверяващи основанието за използване на ИНТЕРНЕТ ИМЕТО, чрез което е образуван ДОМЕЙНЪТ, съгласно [ПРИЛОЖЕНИЕ 2.](#)

4.3. Всички изискуеми документи се подписват от представляващото(ите) РЕГИСТРАНТА лице(а) и се подават на РЕГИСТЪРА, чрез избрания РЕГИСТРАТОР, по обикновена поща или on-line в интернет, подписани с електронния подпис на РЕГИСТРАНТА.

4.4. ЗАЯВКАТА се съпровожда с декларация, че РЕГИСТРАНТЪТ приема настоящите Общи условия.

5. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИНТЕРНЕТ ИМЕТО

5.1. По време на регистрацията ИНТЕРНЕТ ИМЕТО, чрез което се формира ДОМЕЙНЪТ, трябва да е едновременно валидно и подходящо.

5.2. Валидност на ИНТЕРНЕТ ИМЕТО

5.2.1. Позволени символи за образуване на ИНТЕРНЕТ ИМЕТО:

- буквите от латинската азбука (ASCII) без значение на малки и главни [A-Z, a-z];

- цифрите [0-9];

- знакът минус [-].

Първият и последният символ трябва да бъдат буква или цифра. Препоръчва се първият символ да бъде буква.

5.2.2. Дължината на ИНТЕРНЕТ ИМЕТО трябва да бъде поне 3, но не повече от 63 символа. Когато формираното ИНТЕРНЕТ ИМЕ се състои от два символа, РЕГИСТЪРЪТ препоръчва вмъкването на знака минус '-' между символите.

5.2.3. ИНТЕРНЕТ ИМЕТО трябва да бъде различно от това на съществуващите имена на основни области (ARPA, COM, EDU, GOV, MIL, NET, ORG, INT, ...). Списъкът на резервираните имена може да се открие на адрес <http://res-dom.iana.org>

5.3. Резервирани ИНТЕРНЕТ ИМЕНА

5.3.1. Имената на общините и областите са резервирани за регистриране на ДОМЕЙНИ, образувани чрез тези имена, от съответните администрации.

5.3.2. Имената на държавите са резервирани за регистриране на ДОМЕЙНИ, образувани чрез тези имена, от посолствата или консулствата на тези държави.

5.3.3. Резервирани за РЕГИСТЪРА се явяват интернет имената: bgnic, bg-nic, nicbg, nic-bg, nic, register, registry, domain, domains, domain-registry, domains-registry, internet.

5.3.4. Когато заявеното име вече се използва, трябва да се избере друго име или да се изчака да бъде освободено.

5.4. Неподходящи ИНТЕРНЕТ ИМЕНА

5.4.1. РЕГИСТРАНТИТЕ не трябва да избират ИНТЕРНЕТ ИМЕНА, представляващи нецензурни и/или обидни думи или словосъчетания, противоречащи на обществен интерес и добрите нрави.

5.4.2. Когато желаното ИНТЕРНЕТ ИМЕ може да доведе до объркване, РЕГИСТРАНТЪТ трябва да избере друго име.

5.5. ИНТЕРНЕТ ИМЕ при регистриране на ДОМЕЙН в областта от първо ниво .bg

5.5.1. При регистриране на ДОМЕЙН в областта от първо ниво .bg за ИНТЕРНЕТ ИМЕ се използва:

5.5.1.1. Името на РЕГИСТРАНТА.

5.5.1.2. Име на регистрирана марка или географско означение на РЕГИСТРАНТА или такива в процес на регистрация в Патентното ведомство на Република България. В последния случай задължително се сключва договор за условно регистриране на ДОМЕЙНА.

Марката или географското означение трябва да бъдат действащи на територията на Република България. Името на марката или географското означение не може да бъде съкращавано.

5.5.1.3. Регистрирано име на издание (например, притежаващи ISSN, ISBN).

5.5.1.4. Име на програма или проект на държавната, областните или общинските администрации и институции в Република България.

5.5.1.5. Име, придобито от РЕГИСТРАНТА, съгласно издадени лицензи, валидни на територията на Република България.

5.5.1.6. Име на консорциум или непersonифицирано гражданско дружество.

5.5.1.7. Име на медийна програма или предаване.

5.5.1.8. Име на културно, спортно, научно или друго събитие.

5.5.1.9. Име на коалиция, инициативен комитет или име, използвано от кандидат, за участие в кампания за парламентарни, президентски или местни избори.

5.5.1.10. Име, разрешено за ползване във връзка с франчайзингов договор.

5.5.2. При регистриране на ДОМЕЙН в областта от първо ниво .bg формирането на ИНТЕРНЕТ ИМЕТО се осъществява чрез:

5.5.2.1. Пълното име.

5.5.2.2. Съкращение, образувано от една или няколко от думите, образуващи пълното име, и първите символи от останалите думи (като се спазва последователността им).

5.5.2.3. Съкращение, образувано от първите символи на думите, образуващи пълното име, като се спазва последователността им (абривиатура).

5.5.2.4. Когато в името на заявителя има число, изписано с цифри, се допуска в името на областта то да бъде изписано с думи и обратно.

5.5.2.5. Когато името е съставно, между отделните думи или начални символи на думите, които се използват за формиране на името, може да бъде поставен знак минус (-).

5.5.2.6. Когато името не може да се формира по някой от изброените начини поради заетост, след желаната комбинация от символи (по т.5.5.2.1., т.5.5.2.2., т.5.5.2.3., т.5.5.2.4. или 5.5.2.5.) може да бъде поставено число или символите bg, отделени или не със знак минус (-).

5.5.2.7. Когато в името фигурира думата България, тя може да бъде изпусната или заменена със символите bg.

5.5.2.8. От пълното име могат да бъдат изпуснати някои общи думи от вида на: "ltd", "plc", "inc", "co","company", "corporation", "international" (или техните еквиваленти).

5.5.2.9. Когато в името фигурира име на селище, държава или континент, то може да бъде изпуснато или да бъде използвано общоприето негово съкращение.

5.5.2.10. Към името на субекта може да бъде добавено името на селището на неговото седалище или да бъде използвано общоприето негово съкращение.

5.5.2.11. Когато в името на РЕГИСТРАНТА фигурира името на патрон, то може да бъде изпуснато.

5.5.2.12. Ако в името се съдържа дублираща го абривиатура, тя може да бъде изпусната.

5.5.2.13. Когато в името се съдържа символа &, той трябва да бъде изпуснат или заменен със съюза "и", знака минус "-" или буквата "и".

5.5.2.14. Името може да бъде преведено на друг език или транслитерирано на латиница.

6. ДОСТЪПНОСТ НА ДОМЕЙНА И ДОБРО ОБСЛУЖВАНЕ

6.1. ДОМЕЙНЪТ трябва да бъде достъпен и добре управляван, за да се предотвратят излишни неудобства за останалите потребители на интернет.

6.2. В ЗАЯВКАТА трябва да бъде указан(и) e-mail адрес(и) за контакти, където да се отправят запитвания относно ДОМЕЙНА и на който(които) да се изпраща информация за състоянието на ДОМЕЙНА.

6.3. В ЗАЯВКАТА трябва да бъдат посочени поне два сървъра на имена (DNS).

6.4. РЕГИСТРАНТЪТ трябва да осигури достъп от първичния сървър за ДОПУСТИМИТЕ ОБЛАСТИ (ns.register.bg, IP адрес 192.92.129.99) до сървърите на имена, с цел възможност за проверка правилността на конфигурирането на ДОМЕЙНА.

6.5. РЕГИСТРАНТЪТ трябва да получи предварително съгласието на администратора на всеки сървър на имена, който ще обслужва съответния ДОМЕЙН.

7. ПРОЦЕДУРА ЗА РЕГИСТРАЦИЯ НА ДОМЕЙН В ДОПУСТИМИТЕ ОБЛАСТИ

7.1. ЗАЯВКИ за регистрация на ДОМЕЙНИ

7.1.1. ЗАЯВКИ за регистрация на домейни се попълват on-line в интернет, чрез интерфейса на избран от клиента РЕГИСТРАТОР.

7.1.2. След попълване, ЗАЯВКАТА за регистрация трябва да се потвърди от РЕГИСТРАНТА.

Потвърждаване на ЗАЯВКАТА се извършва:

- автоматично - при използване на електронен подпис;
- чрез потвърждаване на информацията, изпратена от РЕГИСТЪРА на указания в заявката e-mail адрес.

7.1.3. Срокът за потвърждаване на заявката е 24 /двадесет и четири/ часа.

7.1.4. След потвърждаване на ЗАЯВКАТА, срокът ѝ на валидност се удължава на 30 /тридесет/ календарни дни. За този период от време РЕГИСТРАНТЪТ трябва да извърши всички изискващи се действия, за да се осъществи регистрацията на ДОМЕЙНА.

7.1.5. РЕГИСТРАНТЪТ е длъжен да отстрани нередовностите в документите и да извърши плащането до изтичане срока на валидност на ЗАЯВКАТА.

7.1.6. РЕГИСТЪРЪТ установява всички факти, свързани с регистрацията на ДОМЕЙНА, в срок от 30 /тридесет/ календарни дни от изтичането на срока по т.[7.1.4](#).

7.1.7. Ако след изтичане на срока по т.[7.1.6](#) ЗАЯВКАТА все още не отговаря на изискванията за регистрация, РЕГИСТЪРЪТ прекратява процедурата по регистрация и освобождава ДОМЕЙНА за регистрация от други РЕГИСТРАНТИ.

7.2. Конфигуриране на ДОМЕЙН

7.2.1. РЕГИСТРАНТЪТ има възможност сам да извърши конфигурирането на домейна - запис на информацията за: сървъри на имена, лица за технически контакти и лице за финансови контакти. Това се осъществява чрез интерфейса на системата за регистриране на ДОМЕЙНИ на избрания от РЕГИСТРАНТА РЕГИСТРАТОР.

7.2.2. Ако РЕГИСТРАНТЪТ не е в състояние да извърши конфигурирането на ДОМЕЙНА по начин, описан в т.[7.2.1](#), той трябва да изпрати по e-mail - от адреса за електронна актуализация или по обикновена поща информацията за сървери на имена, лица за технически контакти и лице за финансови контакти на РЕГИСТЪРА, чрез избрания РЕГИСТРАТОР.

7.3. Плащане на ДОМЕЙН

7.3.1. Плащане при регистриране на нов ДОМЕЙН:

7.3.1.1. След установяване редовността на документите по т.[4](#) и след конфигуриране на ДОМЕЙНА, РЕГИСТРАНТЪТ трябва да създаде чрез интерфейса на избрания РЕГИСТРАТОР проформа-фактура, съдържаща избраните услуги и цените им и е длъжен да заплати стойността ѝ в срока на валидност.

7.3.1.2. При нередовност в документите РЕГИСТРАНТЪТ не може да създаде проформа-фактура и не може да извърши плащане на домейн.

7.3.2. Плащане при удължаване срока на поддръжка на ДОМЕЙН:

7.3.2.1. За ДОМЕЙНИТЕ, които са регистрирани безусловно, РЕГИСТРАНТЪТ е длъжен до 30 /тридесет/ календарни дни преди изтичане на срока за поддръжка на ДОМЕЙНА да избере услуги чрез интерфейса на избрания РЕГИСТРАТОР за този ДОМЕЙН и да създаде проформа-фактура, съдържаща избраните услуги и цените им и да заплати стойността ѝ.

7.3.2.2. За ДОМЕЙНИТЕ, които са регистрирани условно, РЕГИСТРАНТЪТ е длъжен до 30 /тридесет/ календарни дни преди изтичане на срока за поддръжка на ДОМЕЙНА да представи на РЕГИСТЪРА, чрез избрания РЕГИСТРАТОР, доказателство за изпълнение на условието за продължаване поддръжката на ДОМЕЙНА, след което да извърши действията описани в т.[7.3.2.1](#).

7.4. Регистриране на ДОМЕЙН

7.4.1. РЕГИСТРАТОРИТЕ извършват проверка на валидността и комплектността на депозираните от РЕГИСТРАНТА документи в срок от три работни дни, след което ги изпращат на РЕГИСТЪРА.

7.4.2. След установяване на фактите: редовност на документите, конфигуриране и плащане на услугите, свързани с ДОМЕЙНА, РЕГИСТЪРЪТ осъществява регистрирането му.

8. ПРОМЯНА В РЕГИСТРАЦИЯТА НА ДОМЕЙН

8.1. РЕГИСТРАНТЪТ може да заяви желание за електронна актуализация на конфигурираните за ДОМЕЙНА сървъри на имена, лица за технически и финансови контакти. Това желание се декларира в ЗАЯВКАТА за регистрация на ДОМЕЙН или в отделна ЗАЯВКА, подписана от представляващото(ите) РЕГИСТРАНТА лице(а).

8.2. ЗАЯВКА за промяна на сървъри на имена, лица за технически и финансови контакти се приема:

8.2.1. On-line в интернет, използвайки име и парола (ако е заявена електронна актуализация).

8.2.2. По e-mail - от посочените e-mail адреси (ако е заявена електронна актуализация).

8.2.3. On-line в интернет чрез използването на електронен подпис на лицето за административни контакти или представляващото(ите) РЕГИСТРАНТА лице(а).

8.2.4. В писмен вид - от лицето за административни контакти или от представляващия(те) РЕГИСТРАНТА лице(а).

8.3. ЗАЯВКА за промяна на лицето за административни контакти може да бъде подадена само след подписването ѝ от представляващото(ите) РЕГИСТРАНТА лице(а) и изпращането ѝ on-line в интернет с използването на електронен подпис или в писмен вид (оригинал).

8.4. Писмените ЗАЯВКИ за актуализация на данните на ДОМЕЙНА и ЗАЯВКИТЕ, подписани с електронен подпис, имат приоритет пред подадените чрез име и парола или e-mail.

8.5. Когато РЕГИСТЪРЪТ получи противоречащи ЗАЯВКИ за обновяване или прекратяване на регистрацията на ДОМЕЙН, РЕГИСТЪРЪТ решава коя ЗАЯВКА да удовлетвори или да отхвърли противоречащите си ЗАЯВКИ.

8.6. Прехвърлянето на ДОМЕЙН от един РЕГИСТРАНТ на друг става след подписване на договор между двете страни. Договорът трябва да бъде нотариално заверен и изпратен на РЕГИСТЪРА чрез избрания РЕГИСТРАТОР или подписан с електронните подписи на представляващите двата РЕГИСТРАНТА и изпратен на РЕГИСТЪРА, чрез интерфейса на РЕГИСТРАТОРА.

9. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА РЕГИСТРАЦИЯТА НА ДОМЕЙН

9.1. Когато ДОМЕЙНЪТ престане да удовлетворява някое от условията за достъпност и добро обслужване, лицата за контакти ще бъдат уведомени и ще им бъде дадена възможност да коригират проблема. Ако в едномесечен срок не се предприемат необходимите действия, РЕГИСТЪРЪТ може да прекрати регистрацията без по-нататъшно уведомление.

9.2. Когато РЕГИСТЪРЪТ получи чрез обслужващия РЕГИСТРАНТА РЕГИСТРАТОР в писмен вид ЗАЯВКА за прекратяване на регистрацията от представляващо(и) РЕГИСТРАНТА лице(а), регистрацията се прекратява в петдневен срок.

9.3. Регистрацията се прекратява и в случай, че таксата за годишна поддръжка не бъде платена в срок.

9.4. Регистрацията се прекратява, когато РЕГИСТЪРЪТ установи, че РЕГИСТРАНТЪТ е предоставил документи с невярно съдържание.

9.5. Регистрацията се прекратява, когато РЕГИСТЪРЪТ установи, че РЕГИСТРАНТЪТ е регистрирал домейн с ИНТЕРНЕТ ИМЕ, при неспазване на условията от т. [5.4](#).

9.6. В случаите, описани в т. [9.1](#), т. [9.2](#), т. [9.4](#) и [9.5](#), не се извършва възстановяване на суми на РЕГИСТРАНТА.

9.7. РЕГИСТЪРЪТ не се ангажира да пази ДОМЕЙНИ на РЕГИСТРАНТИ, които са прекратили поддръжката им.

10. РЕГИСТРАТОРИ

10.1. РЕГИСТРАТОР може да бъде всеки търговец, който е в състояние да спазва процедурата за регистрация на ДОМЕЙНИ, описана в настоящите Общи условия и който е в състояние технически да извършва тази дейност.

10.2. РЕГИСТЪРЪТ поддържа служебно функция на РЕГИСТРАТОР.

10.3. РЕГИСТРАТОРЪТ може да работи чрез интерфейса на служебния РЕГИСТРАТОР на РЕГИСТЪРА или да използва собствен или виртуален интерфейс за осъществяване на дейността си.

10.4. Всеки РЕГИСТРАТОР, който използва собствен или виртуален интерфейс за осъществяване на дейността, подписва договор с РЕГИСТЪРА, в който се уточняват правата и задълженията на двете страни.

10.5. Всеки РЕГИСТРАТОР, който използва собствен или виртуален интерфейс за осъществяване на дейността, получава цена за услугите, по-ниска от обявената от РЕГИСТЪРА цена за обслужване на РЕГИСТРАНТИ от служебния РЕГИСТРАТОР. Цената е еднаква за всички такива РЕГИСТРАТОРИ.

10.6. РЕГИСТРАТОРИТЕ, които работят чрез интерфейса на служебния РЕГИСТРАТОР на РЕГИСТЪРА, не подписват специален договор с РЕГИСТЪРА и не получават по-ниска цена за услугата от обявената от РЕГИСТЪРА цена за обслужване на РЕГИСТРАНТИ от служебния РЕГИСТРАТОР.

10.7. Всеки РЕГИСТРАТОР сам определя цените за регистрация и поддръжка на домейните към РЕГИСТРАНТИТЕ.

10.8. РЕГИСТРАТОРЪТ няма право да продава услугата "регистрация и поддръжка на домейн" на РЕГИСТРАНТИТЕ на цена под себестойността ѝ.

10.9. РЕГИСТРАТОРЪТ няма право да предлага услугата "регистрация и поддръжка на домейн" на РЕГИСТРАНТИТЕ, като включена в цената на други услуги, поради нейната уникалност и несвързаност с други услуги.

10.10. След сключване на договор между РЕГИСТЪРА и РЕГИСТРАТОРА /съгласно т.10.4./ и покриването на необходимите изисквания за осъществяване на функциите по посредничеството при осъществяване на регистрирането на ДОМЕЙНИ, РЕГИСТРАТОРЪТ може да започне да обслужва ЗАЯВКИ за регистрация и поддръжка на ДОМЕЙНИ.

10.11. При преустановяване дейността на РЕГИСТРАТОР, РЕГИСТРАНТИТЕ, които са обслужвани от него, преминават на обслужване от служебния РЕГИСТРАТОР, поддържан от РЕГИСТЪРА без допълнително заплащане до изтичане на срока на поддръжка на ДОМЕЙНИТЕ им в РЕГИСТЪРА.

10.12. РЕГИСТРАНТИТЕ, желаещи да сменят РЕГИСТРАТОРА си, могат да извършат тази смяна по всяко време след заплащане на таксите за регистрация и поддръжка на ДОМЕЙНИТЕ при новия РЕГИСТРАТОР.

10.13. Промените, които РЕГИСТРАНТИТЕ извършват, съгласно т.10.12., се обработват от РЕГИСТЪРА като ЗАЯВКИ за регистрация и поддръжка на нови ДОМЕЙНИ.

11. ПРЕПОРЪКИ

11.1. Когато РЕГИСТРАНТЪТ сменя доставчика си на интернет услуги или започва използването на услуги от нов доставчик, новият доставчик не може да прави заявки за промяна на конфигурацията на ДОМЕЙНА. РЕГИСТЪРЪТ няма да предприеме действия, преди да е получил искане от лицето за административни контакти или от лицето(ата), представляващо(и) РЕГИСТРАНТА.

11.2. Маршрутизацията на електронна поща и/или IP връзка в повечето случаи трябва да бъде уредена с доставчика на интернет услуги. В такъв случай се препоръчва и е по-ефективно доставчикът на Интернет услуги да съдейства при подаване на ЗАЯВКАТА.

11.3. Именуването на подобластите трябва да се съобразява с правилата за адресиране в интернет, съгласно указанията на RFC 819, RFC 821, RFC 822, RFC 920 и RFC 976, а също така и с организацията на областите съгласно RFC 1034 и RFC 1035.

12. СЧЕМАНЕ НА ОТГОВОРНОСТ ОТ РЕГИСТЪРА И РЕГИСТРАТОРИТЕ

РЕГИСТЪРЪТ и РЕГИСТРАТОРИТЕ извършват дейността по регистрация и поддръжка на ДОМЕЙНИ в интернет, неутрално и с добра воля, в услуга на РЕГИСТРАНТИТЕ и доставчиците на интернет услуги, при следните условия:

12.1. РЕГИСТРАНТЪТ носи изцяло отговорността пред трети лица за избора на ИНТЕРНЕТ ИМЕТО, което използва при регистрирането на ДОМЕЙН.

12.2. РЕГИСТРАНТЪТ на ДОМЕЙН няма да държи РЕГИСТЪРА или обслужващия го РЕГИСТРАТОР, както и техните служители и агенти, отговорни за всякакви загуби, повреди, отговорности, искания или разходи, произтичащи от искане или искания на трети лица, свързани с управлението или правото за ползване на заявления ДОМЕЙН.

12.3. РЕГИСТЪРЪТ и обслужващия РЕГИСТРАНТА РЕГИСТРАТОР, както и техните служители и агенти няма да носят отговорност, за каквито и да е загуби или повреди, понесени от РЕГИСТРАНТА или доставчика на интернет услуги, произтичащи от действие или бездействие от страна на РЕГИСТЪРА или обслужващия РЕГИСТРАНТА РЕГИСТРАТОР или техните служители или агенти при изпълнението им на функциите на РЕГИСТЪР и РЕГИСТРАТОР извън обслужването на конкретната ЗАЯВКА на РЕГИСТРАНТА.

12.4. РЕГИСТЪРЪТ и РЕГИСТРАТОРЪТ не носят отговорност за правилността на данните, попълнени от РЕГИСТРАНТА, когато последният е пожелал електронна актуализация на вписаната в РЕГИСТЪРА информация за неговия ДОМЕЙН.

12.5. РЕГИСТЪРЪТ не отговаря за действията или бездействията на РЕГИСТРАТОРИТЕ, с изключение на служебния РЕГИСТРАТОР.

12.6. РЕГИСТЪРЪТ и РЕГИСТРАТОРИТЕ носят отговорност само за действия или бездействия, извършени при умисъл и груба небрежност.

13. АДРЕС НА РЕГИСТЪРА

"Регистър.БГ" ООД

гр. Варна, 9000

бул. Сливница 40, офис 1

тел. 052/694050; 052/694060; 052/603231; 052/614177; факс 052/614176

гр. София, 1000

ул. Триадница 4, ет.2

тел. 02/9811301; 02/9804457; факс 02/9806889

e-mail: hostmaster@register.bg

Служебни функции на РЕГИСТРАТОР - <https://www.register.bg/>

14. ЦЕНИ И ПЛАЩАНИЯ

14.1. Цени на служебния РЕГИСТРАТОР на РЕГИСТЪРА при извършване на услуги по регистриране и поддръжка на ДОМЕЙНИ на РЕГИСТРАНТИ:

14.1.1. Такса за регистрация на ДОМЕЙН: 0.00 EUR .

14.1.2. Такса за годишна поддръжка на ДОМЕЙН от областта .bg : 30.00 EUR .

14.1.3. Такса за годишна поддръжка на ДОМЕЙН от областите на второ ниво : 10.00 EUR .

14.2. Цени на РЕГИСТЪРА при обслужване на РЕГИСТРАТОРИ /по т.10.4/, които използват собствен или виртуален

П1.2. В зависимост от вида на РЕГИСТРАНТА се подават следните документи за идентификация :

П1.2.1. Лицата, попадащи в т.3.1, подават ЗАЯВКА в оригинал, подписана от представляващия(те) РЕГИСТРАНТА и удостоверение за актуално състояние на съдебната регистрация, съответно препис от акта за учредяване от българския държавен орган или международното споразумение / евентуално копие от публикацията в “ Държавен вестник” / .

Чуждите търговски дружества и непсонифицирани търговци с търговски представителства в Република България представят удостоверение от Българската търговско - промишлена палата за регистрацията на представителството.

Ако лицето, подписало заявлението е пълномощник, се представя и нотариално заверено пълномощно в оригинал.

Ако РЕГИСТРАНТЪТ е посолство или консулство на чужда държава в Република България, се подава ЗАЯВКА в оригинал, подписана от представляващия посолството или консулството и съпроводително писмо на официална бланка.

П1.2.2. Лицата, попадащи в т.3.2, представят нотариално заверена ЗАЯВКА или удостоверяват самоличността си присъствено с лична карта или с удостоверение за постоянно пребиваване на чужденец.

Ако лицето, подписало ЗАЯВКАТА е пълномощник, се представя и нотариално заверено пълномощно в оригинал.

П1.2.3. Лицата, попадащи в т.3.3, подават ЗАЯВКА в оригинал, подписана от упълномощеното лице и представят доказателства за регистрацията си, като упълномощеното лице представя за своята идентификация документите по т.П1.2.1., съответно т.П1.2.2.

ПРИЛОЖЕНИЕ N: 2

Документи, удостоверяващи основанието за използване на ИНТЕРНЕТ ИМЕТО при регистриране на ДОМЕЙНИ в областта от първо ниво .bg

В зависимост от основанието за името, посочено в т.5.5.1.1-10. се подават следните документи, извън документите за идентификация :

П2.1. По т.5.5.1.1. - доказателствата за идентификация на РЕГИСТРАНТА по тази точка са едновременно и доказателства за основанието.

Когато се използва електронен подпис и името на РЕГИСТРАНТА, изписано в сертификата за електронен подпис, съпада с ИНТЕРНЕТ ИМЕТО, основанието се взема автоматично от сертификата за електронен подпис.

П2.2. По т.5.5.1.2. - копие на документа, удостоверяващ, че РЕГИСТРАНТЪТ притежава регистрирана марка или географско означение към момента на подаване на ЗАЯВКАТА.

Ако марката или географското означение са в процес на регистрация РЕГИСТРАНТЪТ подава удостоверение от Патентното ведомство с приложена библиографска справка от предварителното проучване.

П2.3. По т.5.5.1.3. - копие от документа за присъждане на ISSN или ISBN.

П2.4. По т.5.5.1.4. - документ, удостоверяващ фактите.

П2.5. По т.5.5.1.5. - копие от съответния лиценз.

П2.6. По т.5.5.1.6. - договор за дружество или консорциум /оригинал или нотариално заверено копие/, от който да се виждат представляващите лица и името на дружеството/консорциума/, удостоверение за БУЛСТАТ, както и доказателство за правото за упражняване на свободна професия, ако такова се изисква от специален закон.

П2.7. По т.5.5.1.7. - копие от лиценза на медията, съответно удостоверение от представляващия(ите) медията за това, че предаването със съответното име и продуцент - РЕГИСТРАНТА е включено в програмната схема на медията.

П2.8. По т.5.5.1.8. - учредителен акт на организационния комитет за събитието, от който да са видни представляващите и името на събитието.

П2.9. По т.5.5.1.9. - удостоверение от съответната изборителна комисия за регистрация на коалицията или инициативния

комитет, от което да са видни и представителите ѝ.

П2.10. По т.5.5.1.10. - официално заверено копие от договора за франчайзинг и всички допълнителни съглашения към него, от които се удостоверяват правата за ползуване на името.

(Отменени [Правила за регистрация - v.2.2](#))